



**МИНИСТЕРСТВО
СТРОИТЕЛЬСТВА,
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО
И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

25.09.2014 № 84-пр

г. Оренбург

О наградах министерства
строительства, жилищно-
коммунального и дорожного
хозяйства Оренбургской области

В соответствии с Законом Оренбургской области от 17 декабря 2010 года № 4118/948-IV-ОЗ «О наградах Оренбургской области и наградах органов государственной власти Оренбургской области» п р и к а з ы в а ю:

1. Установить ведомственные награды министерства строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Оренбургской области:

1.1. Почетная грамота министерства строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Оренбургской области;

1.2. благодарственное письмо министра строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Оренбургской области.

2. Утвердить:

2.1. положение о Почетной грамоте министерства строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Оренбургской области согласно приложению № 1;

2.2. положение о благодарственном письме министра строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Оренбургской области согласно приложению № 2;

2.3. образец характеристики согласно приложению № 3;

2.4. образец справки-объективки согласно приложению № 4.

3. Признать утратившими силу приказы:

от 15 мая 2006 года № 34/1-пр «О награждении Почетной грамотой министерства»;

от 15 мая 2006 года № 34/2-пр «О награждении Благодарственным письмом министерства»;

от 23 июля 2010 года № 68-пр «О внесении изменений в Положения, утвержденные приказами от 15 мая 2006 года № 34/1-пр и № 34/2-пр».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.министра

С.Ю.Домников

Положение
о Почетной грамоте министерства строительства,
жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Оренбургской области

1. Почетной грамотой министерства строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Оренбургской области (далее – Почетная грамота, министром Оренбургской области) награждаются высококвалифицированные работники министерства Оренбургской области, органов местного самоуправления, организаций и учреждений строительства, промышленности строительных материалов, строительной индустрии, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, специалисты градостроительного и архитектурного профиля, проектных, научных и учебных заведений (далее – работники организаций), а также другие лица, внесшие значительный вклад в развитие отрасли, имеющие высокие показатели в труде:

за заслуги в области строительства, жилищно-коммунального хозяйства Оренбургской области, разработку и внедрение современных проектов, новейшей техники и технологий, использование передовых форм, методов организации производства, промышленных конструкций и конкурентоспособных строительных материалов, дающих значительный экономический эффект;

за успешное выполнение заданий по строительству и вводу в эксплуатацию с высоким качеством объектов и производственных мощностей;

за обеспечение надежной безопасной эксплуатации объектов и оборудования на предприятиях жилищно-коммунального хозяйства Оренбургской области;

за заслуги в области подготовки специалистов и квалифицированных рабочих кадров для строительной отрасли, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, а также специалистов градостроительного и архитектурного профиля;

за заслуги в области региональной дорожной инфраструктуры и отдельные достижения в области развития дорожного хозяйства Оренбургской области;

за заслуги в развитии архитектуры и градостроительства, а также за разработку градостроительной и проектной документации, имеющей важное региональное значение;

за высокий профессионализм, самоотверженность, проявленные при восстановительных работах и ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций;

за многолетний, добросовестный труд, безупречную гражданскую службу, образцовое исполнение обязанностей, в связи с государственными, профессиональными праздниками, знаменательными или персональными юбилейными датами (персональными юбилейными датами считаются 50 лет и каждые последующие 5 лет).

2. Почетной грамотой награждаются работники организаций, имеющие стаж работы в отрасли не менее 5 лет, награжденные благодарственным письмом министра (ранее – Благодарственным письмом министра Оренбургской области), но не ранее чем через три года после его вручения.

Стаж работы (службы) представляемого к награждению в организации должен составлять не менее трех лет, в занимаемой должности – не менее одного года.

Повторное награждение Почетной грамотой не производится.

Решение о награждении Почетной грамотой без соблюдения сроков, последовательности и в иных случаях принимается министром строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Оренбургской области (далее – министр).

Независимо от наличия наград и стажа работы награждаются лица «за мужество и высокое профессиональное мастерство», проявленные при спасении людей, строительной техники, объектов в чрезвычайных ситуациях и ликвидации их последствий.

3. Награждение Почетной грамотой производится по представлению руководителей организаций, согласованному с главой муниципального образования города (района); руководителей структурных подразделений минстроя Оренбургской области; по личной инициативе министра.

Согласованные наградные материалы направляются на имя министра.

4. Представление наградных материалов в связи с профессиональными праздниками осуществляется в срок не менее чем за месяц до даты празднования. Документы, поступившие с нарушением вышеуказанного срока, возвращаются без рассмотрения.

5. Для представления к награждению Почетной грамотой работника организации, за исключением награждения по инициативе министра, необходимо письмо-ходатайство с приложением характеристики и справки-объективности на каждого представляемого к награждению по формам согласно приложениям № 3 и № 4.

Характеристика подписывается руководителем организации, а на руководителя организации – главой муниципального образования, на территории которого осуществляется деятельность данной организации.

При заполнении наградных материалов не допускаются какие-либо сокращения, аббревиатуры, неточности и исправления.

Фамилия, имя, отчество и дата рождения указываются в строгом соответствии с паспортными данными.

Занимаемая должность указывается в строгом соответствии с записью в трудовой книжке.

Должностные лица, принявшие решение о награждении, несут персональную ответственность за достоверность представленных сведений, содержащихся в наградных документах.

6. Решение о награждении Почетной грамотой оформляется приказом, который размещается на официальном сайте минстроя Оренбургской области.

Работникам, награжденным Почетной грамотой, выдается копия приказа (выписка из приказа) о награждении. Сведения о награждении заносятся в трудовую книжку награжденного по месту его работы в установленном порядке.

7. Вручение Почетной грамоты производится в торжественной обстановке министром или, по его поручению, другим уполномоченным лицом.

8. Дубликат Почетной грамоты не выдается. В случае утраты Почетной грамоты, по ходатайству руководителя организации (заявлению награжденного) может быть выдана копия приказа о награждении.

9. Решение о денежном поощрении работников организации, награжденных Почетной грамотой, принимается руководителем самой организации в пределах средств фонда оплаты труда.

Положение
о благодарственном письме министра строительства,
жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Оренбургской области

1. Благодарственным письмом министра строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Оренбургской области (далее – благодарственное письмо, министр) награждаются высококвалифицированные работники министерства строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Оренбургской области (далее – министрой Оренбургской области), органов местного самоуправления, организаций и учреждений строительства, промышленности строительных материалов, строительной индустрии, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, специалисты градостроительного и архитектурного профиля, проектных, научных и учебных заведений (далее – работники организаций); коллективы предприятий, учреждений, организаций и общественных объединений (далее – коллективы организаций), а также другие лица:

за достигнутые успехи в работе и высокие производственные показатели в сфере строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства;

за выполнение заданий особой важности и сложности, за активную и действенную помощь в проведении мероприятий, организуемых министром Оренбургской области;

за содействие в решении задач, возложенных на министрой Оренбургской области;

за большой вклад в развитие строительной, жилищно-коммунальной и дорожной отраслей в Оренбургской области;

за высокий профессионализм, самоотверженность, проявленные при восстановительных работах и ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций;

за заслуги в области подготовки специалистов и квалифицированных рабочих кадров для строительной отрасли, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, а также специалистов градостроительного и архитектурного профиля;

за многолетний, добросовестный труд, безупречную гражданскую службу, образцовое исполнение обязанностей, в связи с государственными, профессиональными праздниками, знаменательными или персональными юбилейными датами (персональными юбилейными датами считаются 50 лет и каждые последующие 5 лет).

2. Благодарственным письмом награждаются:

работники министрой Оренбургской области со стажем работы в занимаемой должности не менее одного года;

работники организаций при наличии у них поощрений организаций или иных поощрений со стажем работы в занимаемой должности не менее одного года;

организации, осуществляющие свою деятельность на территории Оренбургской области не менее 5 лет.

Решение о награждении благодарственным письмом без соблюдения сроков, последовательности и в иных случаях принимается министром.

3. Награждение благодарственным письмом производится по представлению руководителей организаций (учреждений), руководителей структурных подразделений минстроя Оренбургской области, а также по личной инициативе министра.

4. Для представления к награждению благодарственным письмом работника организации, за исключением награждения по инициативе министра, необходимо письмо-ходатайство с приложением характеристики и справки-объективки на каждого представляемого к награждению по формам согласно приложениям № 3 и № 4.

Для представления к награждению благодарственным письмом коллектива организации необходимо письмо-ходатайство, содержащее сведения о создании и деятельности организации.

Характеристика подписывается руководителем организации, а на руководителя организации – главой муниципального образования, на территории которого осуществляется деятельность данной организации.

При заполнении наградных материалов не допускаются какие-либо сокращения, аббревиатуры, неточности и исправления.

Фамилия, имя, отчество и дата рождения указываются в строгом соответствии с паспортными данными.

Занимаемая должность указывается в строгом соответствии с записью в трудовой книжке.

Должностные лица, принявшие решение о награждении, несут персональную ответственность за достоверность представленных сведений, содержащихся в наградных документах.

5. Представление наградных материалов в связи с профессиональными праздниками осуществляется в срок не менее чем за месяц до даты празднования. Документы, поступившие с нарушением вышеуказанного срока, возвращаются без рассмотрения.

6. Решение о награждении благодарственным письмом оформляется приказом, который размещается на официальном сайте минстроя Оренбургской области.

Работникам, награжденным благодарственным письмом, выдается копия приказа (выписка из приказа) о награждении. Сведения о награждении заносятся в трудовую книжку награжденного по месту его работы в установленном порядке.

7. Вручение благодарственного письма производится в торжественной обстановке министром или, по его поручению, другим уполномоченным лицом.

8. Дубликат благодарственного письма не выдается. В случае утраты благодарственного письма, по ходатайству руководителя организации (заявлению награжденного) может быть выдана копия приказа о награждении.

ХАРАКТЕРИСТИКА

(с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению)

(руководитель организации/
глава МО)

(подпись)

(инициалы и фамилия)

М.П.

Справка-объективка

ФИО

точное наименование организации и должности*

Дата рождения

Место рождения

Образование

Награды, поощрения

Общий стаж работы

Стаж работы в отрасли

Стаж работы в данном коллективе

ТРУДОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

(включая очную учебу в высших и средних специальных учебных заведениях,
военную службу)

Периоды работы (месяц и год)		Должность с указанием организации
	по н/в	

(руководитель
кадрового подразделения)

(подпись)

(инициалы и фамилия)

М.П.

* Должность и место работы заполняется согласно записи в трудовой книжке (трудовом соглашении) с указанием занимаемой в настоящее время должности и полного (без сокращений) наименования структурного подразделения, предприятия, учреждения, организации, акционерного общества, в котором осуществляется текущая трудовая деятельность (служба) представляемого к награждению.